

Kính gửi: Các thầy cô giáo, cán bộ nhân viên và học sinh

Hiện nay, dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus SARS-CoV-2 gây ra (Covid-19) vẫn đang diễn biến phức tạp. Đây là dịch bệnh truyền nhiễm cấp tính nguy hiểm, có khả năng lây lan nhanh, chưa có thuốc điều trị đặc hiệu và vaccine phòng bệnh. Nhiệm vụ cấp bách ngăn chặn sự lây lan của bệnh dịch và đảm bảo an toàn sức khỏe của học sinh, giáo viên và cán bộ nhân viên khi học sinh đi học trở lại, Nhà trường đề nghị các thầy cô giáo, cán bộ nhân viên và học sinh toàn trường tiếp tục nghiêm túc thực hiện các khuyến cáo của Bộ Y tế, yêu cầu, hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, Đài học Quốc gia Hà Nội, Trường Đại học Khoa học Tự nhiên và phòng chống Covid-19 đã ban hành và đặc biệt mặt công việc sau.

1. Các thầy cô giáo, cán bộ nhân viên nghiêm túc quán triệt và thực hiện đầy đủ các yêu cầu, hướng dẫn và công tác phòng chống Covid-19 trong trường học theo Công văn số 914/BYT-MT, ngày 26 tháng 02 năm 2020 của Bộ Y tế; Công văn số 550/BGDĐT-GDTC, ngày 25 tháng 02 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 787/HDLN/YT-GDĐT-LĐT BXH, ngày 21 tháng 02 năm 2020 của liên ngành Sở Y tế - Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Lao động Thương binh và Xã hội thành phố Hà Nội và Công văn số 649/ĐHQGHN-CT&CTHSSV, ngày 28 tháng 02 năm 2020 của Đài học Quốc gia Hà Nội.

Nhà trường giao thêm nhiệm vụ cho các thầy cô giáo chủ nhiệm và thầy cô giáo bộ môn thực hiện xuyên suốt, giám sát và hướng dẫn học sinh thực hiện đúng quy trình, phòng chống Covid-19 theo Bộ Y tế hướng dẫn, trong quá trình xử lý nếu có những vướng mắc cần trình tiếp báo cáo thầy Lê Công Lợi qua số điện thoại 0328604000.

Các thầy cô giáo chủ nhiệm phải bình duyệt nội dung liên quan đến các học sinh của các công văn trên để tiếp tục các học sinh và yêu cầu các học sinh nghiêm túc thực hiện, đồng thời cũng gửi công văn này và các công văn nêu trên tới tất cả các phụ huynh học sinh để phối hợp cùng nhà trường các học sinh trong việc phòng chống Covid-19.

Trong thời gian phòng chống Covid-19, các thầy cô giáo chủ nhiệm đề nghị các phụ huynh sẵn sàng tiếp nhận điện thoại trong thời gian học sinh đến trường để cùng phối hợp với nhà trường xử lý nếu có những học sinh có vấn đề về sức khỏe.

2. Đối với các thầy cô giáo bộ môn học sinh tại địa phương xin nghỉ dạy vì trong thời gian phòng chống Covid-19 công việc quản lý học sinh tại trường rất quan trọng. Trong trường hợp bất khả kháng các thầy cô phải nghỉ dạy thì văn phòng học sinh địa phương các quy định trên đây của Nhà trường và trực tiếp thông tin cho thầy Lê Công Lợi qua điện thoại. Tất cả các giáo viên các thầy cô giáo bộ môn quản lý chặt chẽ học sinh trên lớp, ghi đầy đủ thông tin học sinh vắng mặt. Số ghi đầu bài và học sinh cho học sinh ra ngoài.

Các giáo viên môn Thể dục, nghệ thuật cho học sinh học ngoài lớp thì các thầy cô giáo bộ môn chỉ cho học sinh học trong sân nhà A-B và các lớp học nhà A-B, trong sân nhà C3 và các lớp học nhà C3 và nhà D. Các thầy cô giáo bộ môn Thể dục lên lớp tại các lớp học sau đó mới cùng học sinh xuống sân tập (nếu có).

Cán bộ Văn phòng phải trách nhiệm quản lý Số ghi đầu bài của các trường quản lý chặt chẽ việc lấy và nộp số của các lớp, khi có bất thường cần báo cáo trực tiếp thầy Lê Công Lợi.

Các thầy cô giáo chủ nhiệm quản lý sát sao việc nghỉ học của học sinh ngay trong tiết đầu tiên của buổi học, cần báo ngay cho phụ huynh biết khi học sinh không đến lớp.

3. Trong thời gian phòng chống Covid-19, Nhà trường không tổ chức chào cờ tiết 1 của ngày thứ Hai hàng tuần mà tất cả các lớp tiến hành giờ sinh hoạt tập thể lớp, đồng thời điều chỉnh nội dung ra chào cờ tiết 1 và tiết 2 hàng ngày là 5 phút thay vì 20 phút (vì vậy kết thúc tiết 6 sớm vào lúc 11:55 thay vì 12:10).

Tất cả hoạt động tại Nhà trường vào các buổi chiều học sáng thứ Bảy (các giáo viên tăng cường của các lớp chuyển lớp học cao, các giáo viên của các lớp dự tuyển, các giáo viên các môn Tin học, Công nghệ, các nhóm phụ đạo, các hoạt động ngoại khóa,...) sẽ tạm dừng cho đến khi có thông báo mới của Nhà trường.

4. Trong tất cả các giáo viên yêu cầu tất cả các lớp mở hết các cửa sổ, cửa ra vào để tăng cường thông khí lớp học, vì vậy yêu cầu các học sinh cần mặc áo khoác ấm khi đến trường để chống gió lạnh. Tuy nhiên các lớp không bắt buộc hòa khi cửa sổ đóng ý của Ban giám hiệu.

5. Nhà tr̃ng s̃ phát cho m̃i h̃c sinh 01 kh̃ u trang ṽi kháng khũn nên yêu c̃u t̃t c̃ các h̃c sinh ph̃i đeo kh̃ u trang y t̃/ṽi kháng khũn khi đ̃n tr̃ng và ñu h̃c sinh s̃ đ̃ng kh̃ u trang y t̃ thì c̃n thay m̃i kh̃ u trang hàng ngày, còn ṽi kh̃ u trang ṽi kháng khũn c̃n th̃ng xuyên gĩt s̃ ch b̃ng xà phòng và ph̃i/s̃ y khô cho l̃n s̃ đ̃ng tĩp theo.

Tr̃c khi vào tr̃ng h̃c sinh c̃n r̃a tay sát khũn b̃ng c̃n y t̃ t̃i c̃ng tr̃ng, h̃p tác ṽi các bác b̃o ṽ trong ṽi c̃ kĩm tra thân nhĩt. H̃c sinh không đ̃c ra ngoài khuôn viên gĩng đ̃ng trong th̃i gian c̃ bũi h̃c, nên **yêu c̃u h̃c sinh Ỉn sáng ố y ố trĐ c khi ố n trĐ ng và chu n b chai nĐ c u ng ốem theo** . Trong th̃i gian ch̃ng đ̃ch Covid-19, Nhà tr̃ng không cho phép các l̃p trĩn khai ṽi c̃ đ̃m các bình ñc vào các l̃p h̃c đ̃ s̃ đ̃ng chung c̃ l̃p.

T̃i các nhà ṽ sinh Nhà tr̃ng đ̃u đã chũn b̃ xà phòng r̃a tay, khũn kh̃ch t̃t c̃ **cách c sinh r̃a tay xà phòng ống cách ít nh t m t l n trong m i bu i h c** tr̃ng.

H̃c sinh không đ̃c đ̃ kh̃ u trang đ̃ng s̃ đ̃ng hõc đã s̃ đ̃ng trên bàn, gh̃, trong l̃p h̃c hõc c̃ các hành lang, các khu ṽc khác trong tr̃ng h̃c.

Yêu c̃u h̃c sinh h̃n ch̃ g̃p g̃ tr̃c tĩp các b̃n l̃p khác, khi c̃n liên h̃ thì khũn kh̃ch h̃c sinh s̃ đ̃ng các ph̃ng th̃c gián tĩp nh̃ đ̃n thõi, m̃ng, ...

6. Các th̃y cô giáo ch̃ nhĩm các l̃p c̃n ph̃i h̃p ṽi ban ph̃ huynh l̃p trang b̃ c̃n r̃a tay y t̃, m̃t ít kh̃ u trang y t̃/ṽi kháng khũn đ̃ phòng, ít nh̃t m̃t nhĩt k̃ đ̃n t̃ t̃i l̃p h̃c. Trong các gĩ h̃c ñu có h̃c sinh có bĩu hĩn nghĩ ng̃ m̃c b̃nh nh̃ s̃t, ho, khó th̃ thì th̃y cô giáo b̃ môn c̃n thông báo ngay cho Phòng khám đa khoa, B̃nh vĩn Đ̃i h̃c Qũc gia Hà Ñi là Bác s̃ Tr̃ng Th̃ Thúy, s̃ đ̃n thõi 0918618687 hõc Bác s̃ Nguỹn Quang Tâm, s̃ đ̃n thõi 0973778686, đ̃ng th̃i báo ngay cho th̃y cô giáo ch̃ nhĩm l̃p và th̃y Lê Công L̃i bĩt.

7. B̃ ph̃n Văn phòng t̃i nhà A-B c̃a tr̃ng khi tĩp khách đ̃n liên h̃ công ṽi c̃n yêu c̃u khách đeo kh̃ u trang và trình gĩy t̃ cá nhân (gĩy gĩi thĩu, ch̃ng minh th̃ nhân dân, căn

các công dân, ..), **cán b tr c c a Vn phòng ghi ố y ố thông tin c a khách, n u khách là ph huynh c n ghi thêm thông tin h tên và l p c a h c sinh trong s tr c c a Vn phòng**

8. B ph n b o v nh c nh t t c h c sinh r a tay b i c n y t ngay c ng tr ng, đeo kh u trang (n u h c sinh quên kh u trang thì b ph n giám th ghi đ y đ thông tin h tên và l p c a h c sinh này trong s theo dõi), ki m thân nhi t c a các h c sinh (n u phát hi n h c sinh có nhi t đ đo đ c b t th ng thì yêu c u h c sinh đeo kh u trang, gi h c sinh i s n tr ng ho c hành lang c a các l p h c t ng 1 và báo ngay cho th y Lê Công L i). Trong th i gian toàn b bu i h c h n ch cho h c sinh ra ngoài các khu khuôn viên gi ng đ ng, tr ng h p đ c bi t yêu c u h c sinh g i đ n báo cáo th y cô giáo ch nhi m l p và n u th y cô giáo ch nhi m l p đ ng ý thì b ph n giám th ghi đ y đ thông tin h tên h c sinh, l p và ngày gi xin ra ngoài c a h c sinh trong s theo dõi.

H ng d n khách c n liên h công vi c v i Nhà tr ng ch vào Văn phòng t ng 1 nhà A-B đ đ c gi i quy t và yêu c u khách đeo kh u trang và r a tay b i c n y t tr c khi vào Văn phòng. **Không cho ngđ i không có nhi m v vào trong các khuôn viên c a nhà tr ng**

9. Ban giám hi u nhà tr ng s th ng xuyên ki m tra vi c th c hi n các yêu c u phòng ch ng Covid-19 đ i v i t t c các th y cô giáo, cán b nhân viên và h c sinh trong toàn tr ng.

Vì s an toàn s c kh e c a t t c các h c sinh cũng nh c ng đ ng, Nhà tr ng yêu c u các th y cô giáo, cán b nhân viên và h c sinh nghiêm túc th c hi n các n i dung c a công văn này.

Xin trân tr ng c m n.